

Bundesministerium für Gesundheit  
Abteilung II/A/7  
Rechtsangelegenheiten KV und UV  
Radetzkystraße 2  
A-1030 Wien  
Mail: [reinhold.berghofer@bmg.gv.at](mailto:reinhold.berghofer@bmg.gv.at)  
[Guenter.porsch@bmg.gv.at](mailto:Guenter.porsch@bmg.gv.at)

Engelbert-Weiß-Weg 10  
5021 Salzburg, Postfach 2020  
Telefon (0662) 88 89-0  
Fax (0662) 88 89-1111  
E-mail: [sgkk@sgkk.at](mailto:sgkk@sgkk.at)  
[www.sgkk.at](http://www.sgkk.at)

Kontakt

06.10.2014

**Parl. Anfrage 2519/J betr. Einnahmen der SGKK aus Immobilien und Liegenschaften 2 – Abg. Doppler  
GZ. 90 001/0174-II/A7/2014**

Sehr geehrte Damen und Herren!

**1.) *Wie viele Mitarbeiter sind mit Angelegenheiten, welche im Bezug zu den in Ihrer Anfragebeantwortung genannten Immobilien und Liegenschaften stehen, befasst? (aufgegliedert nach Jahren seit 2010, Mitarbeitern, Zuständigkeiten und jeweiligem zeitlichen Aufwand)***

Unter dem in der Anfrage genannten Bezug sind 3 Mitarbeiter in sehr geringem Ausmaß beschäftigt.

- a.) Liegenschaftsangelegenheiten in Bezug auf die parl. Anfrage 2519/J werden auf dem Arbeitsplatz „Einkauf“ erledigt.  
Die Zuständigkeit betrifft hier die Erstellung der Betriebskostenabrechnung (1x Jährlich) und die Mietvorschreibung (1x jährlich) und gegebenenfalls unterjährige Abklärung mit den Mietern.  
Der zeitliche Aufwand beträgt hierfür für alle Liegenschaften 80 Stunden pro Jahr.
- b.) Im Zuge unserer Wirtschaftsfahrten werden durch unseren Hausarbeiter Kleinigkeiten erledigt.  
Der zeitliche Aufwand beträgt für alle Liegenschaften 24 Stunden pro Jahr  
Die Hausarbeiter betreuen auch die eigene an die Mitarbeiter vermietete Tiefgarage. Der Aufwand lässt sich natürlich nur sehr schwer von den Erhaltungs- und Instandhaltungsarbeiten des gesamten Zentralgebäudes trennen.  
Der zeitliche Aufwand hierfür beträgt für die Garage 96 Stunden pro Jahr.
- c.) Zur Jahresplanung und Budgetierung werden die Liegenschaften einmal pro Jahr durch den Abteilungsleiter-Stellvertreter begutachtet.  
Der zeitliche Aufwand dafür (für die Mietobjekte) beträgt. 8 Stunden pro Jahr.

**2.) Wie hoch sind die durchschnittlichen Personalkosten hierfür? (aufgegliedert nach Jahren seit 2010)**

Der durchschnittliche Personalaufwand ändert sich jährlich nur marginal.

- a.) Für den Arbeitsplatz Einkauf gehen wir von 27,58 € / Stunde aus, das ergibt pro Jahr 2.206,40 €.
- b.) Für den Arbeitsplatz Hausarbeiter gehen wir von 27,65 € / Stunde aus, das ergibt pro Jahr 3.318,00 €.
- c.) Für den Arbeitsplatz Abteilungsleiter Stellvertreter gehen wir von 66,86 € / Stunde aus, das ergibt pro Jahr 534,88 €.

**3.) Über welche diesbezüglichen fachlichen Qualifikationen verfügen diese Mitarbeiter? (aufgegliedert nach Mitarbeiter und Qualifikationen)**

- a.) Arbeitsplatz Einkauf: diverse fachspezifische Ausbildungen.
- b.) Hausarbeiter: Facharbeiter.
- c.) Abteilungsleiter-Stellvertreter: verschiedene sozialversicherungsinterne und externe Ausbildungen auch für Wirtschaft, Gebäudetechnik und Sicherheitstechnik.

**4.) Wie hoch waren die jährlichen Kosten für die diesbezügliche Aus- und Weiterbildung dieser Mitarbeiter? (aufgegliedert nach Jahren seit 2010, Mitarbeiter und jeweilige Aus- und Weiterbildungen)**

In den betreffenden Jahren sind keine Aus- und Weiterbildungskosten angefallen.

**5.) Wie hoch waren die jährlichen Gesamtkosten, welche für Tätigkeiten besagte Liegenschaften und Immobilien betreffend, aufgewandt wurden? (aufgegliedert nach Jahren seit 2010)**

Die Kosten betragen jährlich unter den oben dargestellten Annahmen 6.059,28 € jährlich.

Eine Aufgliederung nach Jahren ist auf Grund der Annahme bezüglich des Aufwandes und der marginalen Größe unserer Meinung entbehrlich.

Wir hoffen, Sie ausreichend informiert zu haben und zeichnen

mit freundlichen Grüßen

Salzburger Gebietskrankenkasse  
Direktion

Direktor-Stv. Mag. Manfred Moosleitner