

ANFRAGE

des Abgeordneten Dr. Walter Rosenkranz
und weiterer Abgeordneter

an die Bundesministerin für Bildung und Frauen
betreffend **vermuteter Postenschacher in einem SPÖ-geführten Ressort
bei der Ausschreibung „Leitung der Gruppe Präs. A im BMBF
(Zentralstelle; Abteilungen Präs. 1 bis Präs. 3)“**

Wie im Amtsblatt zur „Wiener Zeitung“ vom 22. September 2015 zu sehen ist, planen Sie anscheinend eine größere Umbildung in Ihrem Ressort, da darin insgesamt 16 Stellen im Bereich des BMBF ausgeschrieben sind. Eine der ausgeschrieben Stellen betrifft die „Leitung der Gruppe Präs. A im BMBF (Zentralstelle; Abteilungen Präs. 1 bis Präs. 3)“:

GZ: BMBF-17 712/0006-Pers./2015

Leitung der Gruppe Präs. A im BMBF

Gemäß § 3 Abs. 1 Ziffer 2 Ausschreibungsgesetz 1989 (BGBl. Nr. 85), wird die Funktion der Leitung der Gruppe Präs. A (Zentralstelle; Abteilungen Präs. 1 bis Präs. 3) im Bundesministerium für Bildung und Frauen öffentlich ausgeschrieben.

Diese Funktion ist der **Verwerdungsgruppe A/A1**, Funktionsgruppe 7 bzw. der **Entlohnungsgruppe s/v1**, Bewertungsgruppe v1/3, zuzuordnen und gemäß § 141 Bundes-Dienstvertrags-Gesetz 1979 bzw. § 68 Vertrags-Dienstvertrags-Gesetz 1948 durch befristete Beurlaubung für einen Zeitraum von fünf Jahren zu besetzen.

Wartigkeit: AL/7 bzw. v1/3
Dienstort: BM für Bildung und Frauen - Zentralstelle
Dienstort: Bundesministerium für Bildung und Frauen, Wien
Vertragsart: befristet
Befristung: fünf Jahre
Beschäftigungsbezug: Vollzeit
Beginn der Tätigkeit: ehestmöglich
Ende der Befristung: 22. Oktober 2018
Menschenverpflichtung mindestens: Fünfzahl/Fünf Monatsentgelt
AL/7 - EUR 8.191,- brutto bzw. v1/3 - EUR 7.937,- brutto

Aufgaben und Tätigkeiten

In den Aufgabebereich dieser Abteilung fallen insbesondere:

- Personalangelegenheiten der Bediensteten der Zentralstelle, Personaleinsatz, -verrechnung und -kontrolle; Geschäftsentscheidung, Auszeichnungen; Dienstreisen; Ministerialkanzleidirektion
- Personal- und Organisationsentwicklung; Aus- und Weiterentwicklung für das Gesamtressort (Verwaltungs-personal) sowie Führungsaufwandsentwicklung, Supervision, Coaching und Teamentwicklung; Organisationsanalyse; Projektmanagement; Verwaltungsreform; MitarbeiterInnenbefragungen und MitarbeiterInnengespräch
- Praxispolitik; Verbindungsstellen

Voraussetzungen für die Bewerterung um diese Funktion sind:

Allgemeine Voraussetzungen:
Abgeschlossenes Hochschulstudium oder gleichwertiger Abschluss

Besondere Kenntnisse und Fähigkeiten:

1. Fundierte Kenntnisse des Dienst- und Beschäftigungsrechts des Bundes sowie der damit zusammenhängenden Rechtsvorschriften und ihrer Anwendung; Kenntnisse und Erfahrungen im Personalmanagement (inkl. Geschäftsentscheidung) und der Kanzleiverwaltung 20%
2. Mehrjährige praktische Führungserfahrung, ausreichende Kenntnisse und Erfahrungen im Zusammenhang mit der Umsetzung von Projekten (insbesondere Verwaltungsreformprojekten) und Erfahrung mit Aufgabenverteilung 20%
3. Mehrjährige praktische Erfahrung im Bereich Organisations- und Personalentwicklung sowie Organisationsanalyse, Erfahrung mit Mitarbeiterbefragungen, der Durchführung von Mitarbeiterbefragungen, Kenntnisse und Erfahrungen im Zusammenhang mit Supervision, Coaching und Teamentwicklungen 30%
4. Kenntnisse und Erfahrung im Zusammenhang mit Verbindungsstellen zu Ministeriat und Parlament, parlamentarischen Ämtern sowie Pressedienst 15%
5. Fremdsprachenkenntnisse 5%
6. Fähigkeit zu strategischen und analytischen Denken; Erfahrung und Verständnis für ressortübergreifende Zusammenhänge und Projekte; Fähigkeit zur Lösung komplexer Aufgaben; Erfahrung in der Verbindungs-führung und Verhandlungsgeschäft 10%
7. Zielstrebigkeit, Innovationsfähigkeit, Konstruktivität, Entscheidungsfähigkeit, Organisationsfähigkeit, besondere Fähigkeit zur MitarbeiterInnen- und Teamführung sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz 10%

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher ausdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des **Stellen-Gleichheits-Gesetzes** werden unter den dort angegebenen Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich gutqualifiziert sind wie der bisherige Bewerber bei der Ausübung in den Bundesdienst bzw. bei der Beurlaubung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsverfahren, Verfahren und Sonstiges

Als Bewerbungsunterlagen sind beizubringen:

Bewerbungsgewäch, Lebenslauf samt Zeugnisse sowie kognitive Leistungsverstärkungen für die Aufgabenerfüllung der Gruppe sowie, bei Darlegung der Gründe, die den Bewerber bzw. die Bewerberin für die Ausübung der ausgeschriebenen Funktion als geeignet erscheinen lassen.

Gemäß § 3 Abs. 2 Ausschreibungsgesetz 1989 enthält die Ausschreibung neben den allgemeinen Voraussetzungen, die jedenfalls erfüllt sein müssen, jene besonderen Kenntnisse und Fähigkeiten, die für die Erfüllung der mit der ausgeschriebenen Funktion verbundenen Anforderungen von den Bewerberinnen und Bewerbern erbracht werden. Der Bewerber gibt an, mit welcher Gewichtung die besonderen Kenntnisse und Fähigkeiten bei der Bewerterung der Eignung jeweils berücksichtigt werden.

Gemäß § 3 Abs. 2a des Ausschreibungsgesetzes 1989 sind ferner Erfahrungen aus qualifizierten Tätigkeiten oder Praktika in einem Tätigkeitsbereich außerhalb der Dienststelle erwünscht.

Gemäß § 3 Abs. 4 Ausschreibungsgesetz 1989 gilt als Tag der Bewerbung der Tag, an dem die Bewerbung schriftlich (Brief, E-Mail) bei der in der Ausschreibung genannten Stelle eintrifft (Postlauf wird nicht berücksichtigt).

Der Monatslohn beträgt mindestens 7.937,- Euro.

Er erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten.

Kontaktinformation

Bewerbungsanträge sind ausschließlich unter Angabe der GRN, welche die Bewerberin bzw. den Bewerber für die Ausübung dieser Funktion als geeignet erachtet haben, unmittelbar in der Personalabteilung des Bundesministeriums für Bildung und Frauen, 1014 Wien, Minoritenplatz 5 oder per E-Mail an personalabteilung@bmbf.gv.at unter Angabe der Geschäftsnummer (GZ BMBF-17 712/0006-Pers./2015) einbringen.

Eine unabhängige Kommission erstellt ein Gutachten über die Eignung der Bewerberinnen und Bewerber, sofern die Voraussetzungen erfüllt sind.

Dieses Gutachten dient der Frau Bundesministerin als Entscheidungsgrundlage.

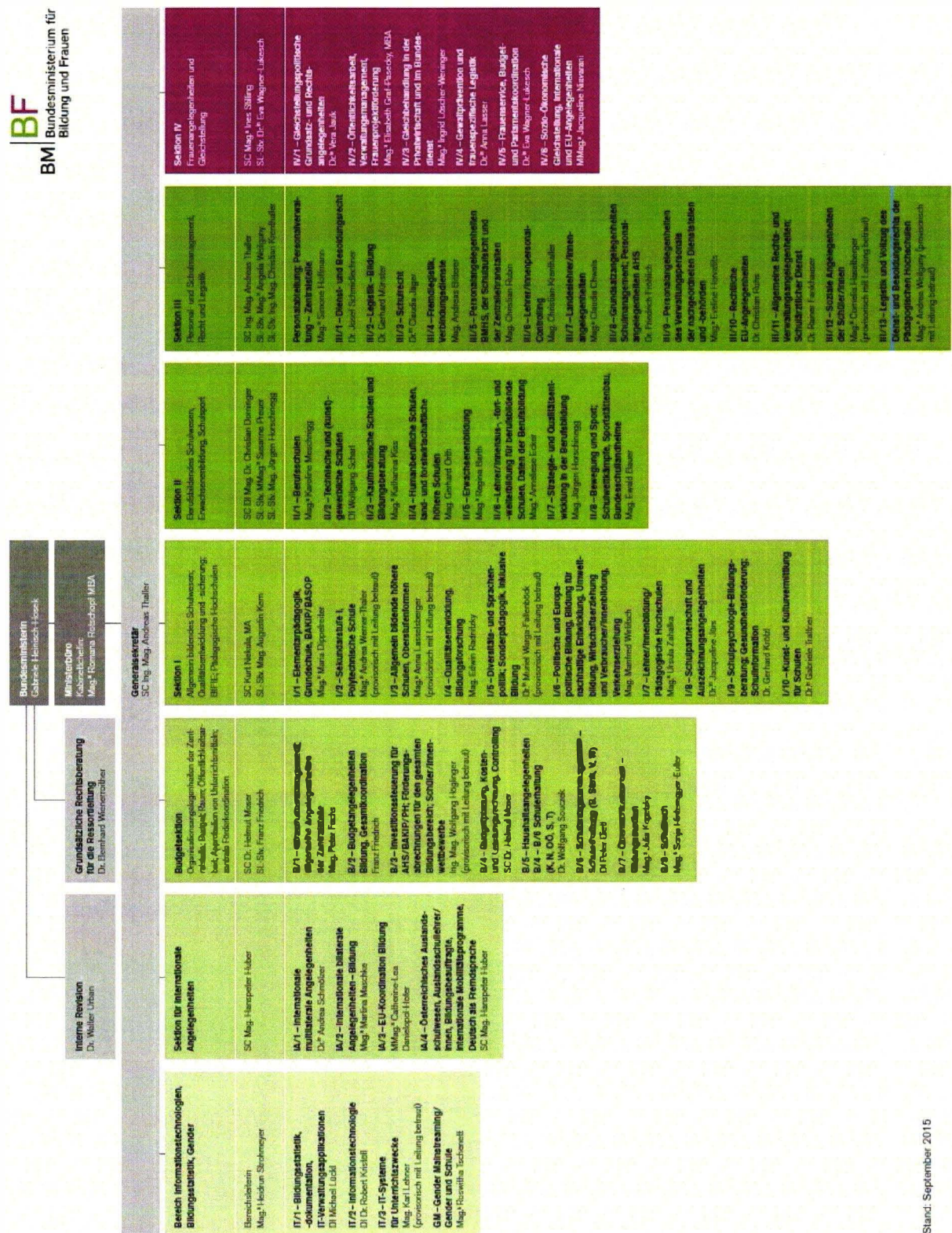
Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ansprechperson:
Abteilungsleiterin Mag. Simone Hoffmann
Bundesministerium für Bildung und Frauen
Leitung der Personalabteilung
1014 Wien, Minoritenplatz 5
Tel. +43 1 521 24-2000
E-Mail: simone.hoffmann@bmbf.gv.at
Wien, 17. September 2015

Für die Bundesministerin
Mag. Simone Hoffmann

478618

Ein Blick auf das geltende Organigramm des BMBF zeigt jedoch, dass die Gruppe Präs. A derzeit darin noch nicht zu finden ist.



Stand: September 2015

(https://www.bmbf.gv.at/ministerium/ge/ge_bmbf_2014_27021.pdf?4e6my1, 13. Okt. 2015)

Angeichts dessen legt die og Stellenausschreibung des BMBF den Schluss nahe, dass mit dieser Stelle eine Person aus dem SPÖ-nahen Umfeld der derzeitigen Ressortchefin versorgt werden soll.

In diesem Zusammenhang richten die unterfertigten Abgeordneten an die Bundesministerin für Bildung und Frauen die folgende

Anfrage

1. Auf welcher Grundlage erfolgte die og Stellenausschreibung?
2. Aufgrund welcher Stellenbeschreibung erfolgt die Besetzung?
3. Waren die zur og Stelle gehörigen Agenden bisher auf andere Organisationsbereiche Ihres Ressorts verteilt?
4. Auf welche Organisationsbereiche Ihres Ressorts waren die zur og Stelle gehörigen Agenden bisher verteilt?
5. Wird es aufgrund der og Stelle zur teilweisen oder vollständigen Auflösung anderer, bisheriger Organisationsbereiche Ihres Ressorts kommen?
6. Welche Verwendung ist für den bzw. die bisherigen Stelleninhaber der von der og Stellenausschreibung betroffenen bisherigen Organisationsbereiche Ihres Ressorts vorgesehen?

Four handwritten signatures in blue ink are visible. The top-left signature is long and flowing. The top-right signature is more compact and stylized. The bottom-left signature is a large, bold, looped mark. The bottom-right signature is a smaller, more delicate mark.

