

**18644/AB**  
**vom 05.09.2024 zu 19157/J (XXVII. GP)**  
**Bundesministerium** [bmkoes.gv.at](http://bmkoes.gv.at)  
 Kunst, Kultur,  
 öffentlicher Dienst und Sport

**Mag. Werner Kogler**  
 Vizekanzler  
 Bundesminister für Kunst, Kultur,  
 öffentlichen Dienst und Sport

Herrn  
 Präsidenten des Nationalrates  
 Mag. Wolfgang Sobotka  
 Parlament  
 1017 Wien

Geschäftszahl: 2024-0.518.565

Wien, am 5. September 2024

Sehr geehrter Herr Präsident,

die Abgeordneten zum Nationalrat Philip Kucher, Genossinnen und Genossen haben am 5. Juli 2024 unter der Nr. **19157/J** an mich eine schriftliche parlamentarische Anfrage betreffend „Spesen und Repräsentationsausgaben der Bundesregierung“ gerichtet.

Diese Anfrage beantworte ich nach den mir vorliegenden Informationen wie folgt:

**Zu den Fragen 1 und 2:**

- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) Umbauten (inkl. allfälliger kleinerer Montage-/Demontagearbeiten) in Ihrem Büro bzw. in den Büros Ihres Kabinetts vorgenommen?*
  - a. *Wenn ja, welche Umbauten wurden im Detail vorgenommen?*
  - b. *Wenn ja, welche Kosten sind jeweils für welche Umbauten angefallen? (Bitte um detaillierte Aufschlüsselung nach Begründung der vorgenommenen Umbauten und den dadurch jeweils entstandenen Kosten)?*
- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) Anschaffungen für neue Büromöbel durchgeführt?*
  - a. *Wenn ja, welche Büromöbel wurden im Detail angeschafft?*

- b. Wenn ja, welche Kosten sind jeweils für welche Möbelstücke angefallen? (Bitte um detaillierte Aufschlüsselung nach Möbelstück und den dadurch jeweils entstandenen Kosten)?*

Es wurden im zweiten Quartal weder in den Räumlichkeiten meines Kabinetts noch in den Räumlichkeiten des Büros der Staatssekretärin für Kunst und Kultur Umbauten getätigten oder neue Möbel angeschafft.

**Zu Frage 3:**

- *Welche technischen Ausstattungen (EDV, Mobiltelefone, Laptops, Tablets, Kameras etc.) wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) für Sie und Ihre Mitarbeiter:innen im Ministerbüro angeschafft?*
  - a. *Welche Kosten sind jeweils für welche Ausstattungen technischer Natur angefallen? (Bitte um detaillierte Aufschlüsselung jeweils nach Gerät oder Software und den dadurch jeweils entstandenen Kosten)?*

Im Anfragezeitraum wurde keine technische Ausstattung angeschafft.

**Zu den Fragen 4 bis 7:**

- *Wie viele Dienstwagen wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) durch Ihr Ressort angeschafft? (Bitte um Aufschlüsselung jeweils nach Dienstwagen und Nutzungsbefugten)*
- *Auf welchen Verträgen beruht die Nutzung Ihrer Kraftfahrzeuge?*
- *Wurde von Ihnen oder Ihrem Ressort die günstigste mögliche Variante bei der Auswahl Ihres Dienstwagens gewählt?*
- *Um welche Automarken handelt es sich dabei jeweils und wie hoch sind die Kosten pro Monat und Auto im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni)? (Bitte um detaillierte Aufschlüsselung jeweils nach einzelnen Kraftfahrzeug, Monat und dafür entstandenen Kosten)*

Im 2. Quartal 2024 wurde weder in der Zentralstelle meines Ressorts noch in einer nachgeordneten Dienststelle ein Dienstwagen angeschafft.

Aufgrund des Alters und der Kilometerleistung wurden im Bundesdenkmalamt im zweiten Quartal 2024 zwei Fahrzeuge des Fuhrparks ausgetauscht, deren Bestellung bereits im Jahr 2023 (VW Passat eHybrid) bzw. 2024 (VW Golf eHybrid) erfolgte. Der Vorgang ist jedenfalls als „Austausch“ zu betrachten und keinesfalls als zusätzliche Neubeschaffung.

Sämtliche Fahrzeuge des Bundesdenkmalamtes werden über die zur Verfügung stehenden BBG-Rahmenverträge im Rahmen einer Leasingfinanzierung angeschafft. Seitens des Bundesdenkmalamtes wird unter Berücksichtigung der Zweckmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit die verhältnismäßig günstigste, verfügbare Fahrzeugvariante ausgewählt.

Ebenso werden der NaBE-Kriterienkatalog, der Mobilitätsmasterplan 2030 sowie Zielsetzungen zur Dekarbonisierung des Straßenverkehrs (im Sinne des Regierungsprogramms) berücksichtigt. Im Rahmen der Rechnungshof Follow-up Prüfung wurden ebenfalls Angaben zu den gesetzten E-Mobility-Maßnahmen gemacht.

Die Fahrzeuge können keiner:keinem bestimmten „Nutzungsbefugten“ zugewiesen werden, zumal diese als „Pool-Fahrzeug“ zu betrachten sind.

Fahrzeug (LEASING!)	Verwendungsort (Außendienst)	Fahrzeugwert (exkl. USt.)	Laufzeit Leasing (Monate)	Kosten 2. Quartal 2024 in € (inkl. USt.)
VW Golf Style eHybrid DSG	BDA, Abt. für Niederösterreich	EUR 38.314,33	48	1.336,55
VW Passat Variant GTE eHybrid	BDA, Präsidium	EUR 56.786,00	48	1.768,60

#### Zu Frage 8:

- *Sind in Ihrem Ressort Fotograf:innen als Dienstnehmer:innen beschäftigt?*
  - a. *Wenn ja, wie ist bzw. sind diese:r besoldungsrechtlich eingestuft?*

In der Zentralstelle meines Ressorts sind keine Fotograf:innen angestellt, jedoch sind vier Mitarbeiter:innen des Referates für Digitalisierung und Dokumentation im Bundesdenkmalamt u.a. für die Bilddokumentation (Fotografie) von unbeweglichen und beweglichen Denkmälern in Österreich zuständig. Diese Fotografien werden im Rahmen von wissenschaftlichen Denkmalinventarisationen oder Konservierungs- und Restaurierungsmaßnahmen erstellt.

#### Zu den Fragen 9 bis 12:

- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) seitens Ihres Ressorts externe Fotografinnen für einzelne Termine engagiert?*
  - a. *Wenn ja, auf welcher rechtlichen Basis wurde diese engagiert?*

- b. *Wenn ja, bitte um detaillierte Darstellung aller Termine, zu denen ein Fotograf bzw. eine Fotografin engagiert wurde und die dadurch jeweils entstandenen Kosten.*
- c. *Wenn ja, wie viele Fotos, die seitens des Ressorts in jedweder denkbaren Art und Weise verwendet wurden (wenn auch nur zu Archivzwecken), entstanden aus den jeweiligen Engagements?*
- d. *Wenn ja, wurden Fotos, die aus diesen Engagements entstanden sind, an Dritte (mit oder ohne Verwendungsrechten) weitergegeben? (Bitte jeweils um Darstellung aller Empfänger:innen der im Auftrag Ihres Ressorts entstandenen Fotos sowie damit jeweils im Zusammenhang stehender etwaiger Rechnungen)*
- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) Fotos, die seitens Ihres Ressorts - etwa bei Terminen - angefertigt wurden, Medien zur Verwendung weitergegeben? (Bitte um bildliche Darstellung/Beschreibung aller Fotos im Einzelnen und an welche Medien dieses jeweils ergangen ist und um Auskunft darüber, ob es in weiterer Folge auch verwendet wurde sowie Anführung der jeweiligen Ausgabe, in der die Veröffentlichung stattgefunden hat.)*
- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) Fotos, die seitens Ihres Ressorts - etwa bei Terminen - angefertigt wurden, zur Verwendung an eine politische Partei weitergegeben? (Bitte um konkrete Darstellung der jeweiligen Bilder, Auskunft an welche Partei(-Organisationen) dieses jeweils ergangen ist und Auskunft darüber, wie diese in weiterer Folge auch verwendet wurden sowie Nennung des jeweiligen Mediums, in dem die Veröffentlichung stattfand)*
  - a. *Wurden dafür Rechnungen gestellt? (Bitte um detaillierte Vorlage aller Rechnungen je Foto)*
- *Wie verhält es sich mit den Bildrechten an den Fotos, die seitens Ihres Ressorts angefertigt wurden?*

Es besteht ein Verwaltungsübereinkommen mit der Heeresbild- und Filmstelle (BMLV). Die Abrechnung für das 2. Quartal 2024 ist bisher nicht erfolgt. Die Abrechnung erfolgt jährlich im Nachhinein. Weiters wird auf die Dienste des Fotoservice des Bundeskanzleramtes zurückgegriffen. Auch hier ist bisher für den genannten Zeitraum keine Abrechnung erfolgt.

Darüber hinaus wurden zu folgenden Terminen externe Fotograf:innen engagiert, insbesondere aufgrund mangelnder Verfügbarkeit von Fotograf:innen im Rahmen des oben genannten Verwaltungsübereinkommens:

Rechtliche Basis (Beauftragung oder Rahmenvertrag)	Termin	Kosten in € inkl. USt.
Beauftragung/Direktvergabe	HVK Kogler – Integrationsprojekt „Neue Heimat durch Sport“ & Leonidas-Gala in Salzburg (04.04.2024)	1.035,60
Beauftragung/Direktvergabe	Abgeltung – Erweiterte Nutzungsrechte für Fotos anlässlich „Spatenstich für den Olympia Eiskanal Innsbruck-Igls“ (05.04.2024) (Der Fotetermin wurde im Rahmen des bestehenden Werkvertrages mit der GEPA pictures GmbH durchgeführt.)	420,00
Beauftragung/Direktvergabe	FStS <sup>in</sup> Mayer Biennale di Venezia (17.04.2024)	500,00
Beauftragung/Direktvergabe	Girls' Day 2024 VAB (25.04.2024)	366,00
Beauftragung/Direktvergabe	FStS <sup>in</sup> Mayer – Delegationsreise beim Heiligen Stuhl (Vatikan) sowie beim österreichischen Kulturforum in Rom (22.05.2024)	305,00
Beauftragung/Direktvergabe	Verleihung einer Auszeichnung an Angelika Möser (14.05.2024)	366,00
Beauftragung/Direktvergabe	HVK Kogler – Besuch LIFEtool Beratungsstelle Wien (24.05.2024)	660,00
Beauftragung/Direktvergabe	Veranstaltung „Musik International“ (28.05.2024)	360,00
Beauftragung/Direktvergabe	Abschlussveranstaltung „Cross Mentoring Programm des Bundes“ (19.06.2024)	513,00
Beauftragung/Direktvergabe	HVK Kogler – Besuch UEFA EURO 2024 in Berlin (25.06.2024)	535,50

Die Fotos stehen kostenfrei am Flickr-Kanal des Ressorts zum Download zur Verfügung und können unter Angabe des jeweils angeführten Fotocredits verwendet werden. Eine Dokumentation, durch wen in welchem Verwendungszusammenhang dies durchgeführt wurde, erfolgt dabei nicht. Mit dem Download werden die Nutzungsbedingungen der Fotos akzeptiert.

39 Fotos der Veranstaltung „Musik International“ wurden vom BMKÖS ausschließlich für Informationszwecke über die Veranstaltung (z.B. in Berichten und auf der Website) verwendet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgte nicht.

Die Bildrechte zu von Mitarbeiter:innen des Bundesdenkmalamts erzeugten Fotos liegen beim Bundesdenkmalamt.

### Zu den Fragen 13 und 16:

- Welche Repräsentationsaufwendungen (Datum, Beschreibung und Anlass, Voranschlag, tatsächliche Abrechnung) sind für Sie und Ihre Mitarbeiter:innen des Ministerbüros im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) entstanden?
- In welcher Höhe wurden - im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) - Bewirtungskosten für Gäste durch das Ministerium getragen? (Bitte um eine detaillierte Aufschlüsselung für welche Anlässe - wie z.B.: Pressekonferenzen, Besprechungen, Regierungsklausur etc. - externe Auftragnehmer:in und entstandene Kosten)

Im Anfragezeitraum wurden nachstehende Kosten abgerechnet:

Datum	Anlass/Beschreibung	Gesamtkosten
07.02.2024	FStS <sup>in</sup> Mayer – Verpflegung Gesprächstermine im Volkstheater	61,50
26.02.2024	Generalsekretär:innen- und Präsidialist:innentreffen (Catering – Trabitsch)	332,88
28.02.2024	FStS <sup>in</sup> Mayer – Konsumation Pressekonferenz anlässlich „Präsentation des österreichischen Beitrags zur Architektur-Biennale 2024“ im Architekturzentrum Wien	330,84
29.02.2024	FStS <sup>in</sup> Mayer – Verpflegung Termin mit Kultursprecher:innen	83,55
04.03.2024	Verpflegung Findungskommission anlässlich Hearings für die wirtschaftliche und wissenschaftliche Geschäftsführung mumok	250,00
06.03.2024	Verpflegung anlässlich Termin der Findungskommission für die wirtschaftliche und wissenschaftliche Geschäftsführung mumok mit Frau Staatssekretärin Mayer	79,75
13.03.2024	Catering UNESCO Advisory Mission	468,90
14.03.2024	FStS <sup>in</sup> Mayer – Konsumation Pressekonferenz anlässlich „Online-Portal: Kulturpool – macht Österreichs Kulturerbe zugänglich“ im Naturhistorischen Museum	1.551,76
20.03.2024	Catering Beiratssitzung Baukultur	768,10
02.04.2024	Kickoff Workshop zur Qualitativen Studie	10,41
11.04.2024	FStS <sup>in</sup> Mayer – Konsumation Pressekonferenz anlässlich Bekanntgabe der wissenschaftlichen und wirtschaftlichen Geschäftsführerinnen des mumok im Museumsquartier	984,00

18.04.2024	2. Workshop Nachhaltige Verankerung von Diversitätsmanagement im Personalmanagement	18,10
19.04.2024	Professional Integration HUB Study Visit im BMKÖS	518,72
25.04.2024	Girls'Day 2024 - SI, SIII (Catering – Trabitsch)	755,66
25.04.2024	Girls'Day 2024 – VAB (Catering – Eurest)	138,60
30.04.2024	Pressekonferenz HVK Kogler mit BM Gewessler „Special Report Bodenverbrauch“ (Catering und Raummiete)	250,00
02.05.2024	Eröffnung der Verwaltungsakademie des Bundes am neuen Standort im T-Center (Catering – Eurest)	7.991,76
06.05.2024	Interministerieller Austausch betr. Zusammenarbeit in KI-Projekten (Catering – Trabitsch)	161,12
15.05.2024	Bunter Bund (Catering – Trabitsch)	5.172,15
22.05.2024	Delegationsbesuch der deutschen Staatssekretärin von Nordrhein-Westfalen und Mitarbeiter:innen	634,72
23.05.2024	Bilaterales Gespräch HVK mit dem deutschen Botschafter Vito Cecere	38,00
27.05.2024	Pressekonferenz StS <sup>in</sup> Mayer „Bundesmuseen Card neu“ (ÖGS-Dolmetschung)	194,60
10.06.2024	Sitzung EU-Task Force on the harmonisation of Sport Statistics in the EU (Catering –Trabitsch)	1.384,08
11.06.2024	Pressekonferenz HVK Kogler „Präsentation und Verleihung Förderprogramm Good Governance im Sport“ (Technik/Live-Stream und ÖGS-Dolmetschung und Catering)	10.102,50
11.06.2024	Auszeichnungsveranstaltung „nachhaltig gewinnt“ (Catering – Gaumenfreundinnen GmbH)	5.197,23
11.06.2024	Study Visit Delegation aus Finnland (Spar)	16,17
11.-13.06.2024	Evaluierungsbesuch der Monitoring Group der Anti-Doping Konvention des Europarates (Catering)	3.421,39
17.06.2024	Pressestatement HVK Kogler zu EU-Renaturierungsgesetz (Catering)	53,80
27.06.2024	Pressekonferenz HVK Kogler und BM Gewessler „Präsentation neue Umweltförderung für klimafitte Sportstätten“ (Technik/Live-Stream, ÖGS-Dolmetschung und Catering)	8.268,80
28.06.2024	Arbeitsgespräch HVK mit Winfried Kretschmann, Ministerpräsident des Landes Baden-Württemberg	232,70

**Zu Frage 14:**

- *In welcher Höhe sind – im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) – Reisespesen für Sie und Ihre Mitarbeiter:innen des Ministerbüros angefallen (national und international, jeweils geordnet nach Datum, Anlass, Voranschlag und tatsächlicher Abrechnung)?*

Für die im Anfragezeitraum von mir absolvierten Dienstreisen wurden folgende Reisekosten abgerechnet:

Reisedauer	Reiseziel	Veranstaltung	Reisende	Kosten in € inkl. USt.
04.-06.04.2024	Salzburg, Igls, Linz	Leonidas-Gala, Eröffnung Olympia Eiskanal und Fußballspiel (Damen Österreich-Deutschland)	HVK 2 Kab-MA	120,75
08.-09.04.2024	Graz, St. Johann i. d. Haide	Verleihung Thomas Pluch Drehbuchpreise, EET Solaranlagen Betriebsbesuch + VS-Besuch	HVK 3 Kab-MA	84,92
03.05.2024	Forchtenstein, Lutzmannsburg	div. Interviews und Gesprächstermine	HVK 2 Kab-MA	75,00
06.05.2024	Wr. Neustadt, Maria Enzersdorf	Gespräch Landwirt, Interviews und Besuch BSFZ-Südstadt	HVK 4 Kab-MA	104,47
07.-08.05.2024	Graz	Gedenkveranstaltung Günter Brus + Ausstellung	HVK 1 Kab-MA	123,94
19.-20.05.2024	Graz	Spiel Sturm Graz gegen SK Austria Klagenfurt + Meisterfeier Sturm Graz	HVK 2 Kab-MA	248,94
27.05.2024	Steyregg, Linz	Pressegespräch mit der Bäckerei Brotsüchtig + Besuch der Trendsport halle ZERO LIMITS	HVK 3 Kab-MA	52,80
01.-02.06.2024	Bad Ischl	Termine der Europ. Kulturhauptstadt 2024	HVK 1 Kab-MA	123,94
03.06.2024	Greinbach, Grafendorf	Betriebsbesuche Green Testing Lab und Bio Fink	HVK 2 Kab-MA	35,20
24.-26. Juni 2024	Berlin	Delegationsreise HVK Berlin inkl. Besuch EM-Spiel	HVK 4 Kab-MA	*

\*) hierzu kann auf die Beantwortung der PA 19109/J verwiesen werden

Für die im Anfragezeitraum von der Frau Staatssekretärin für Kunst und Kultur absolvierten Dienstreisen wurden bisher folgende Reisekosten abgerechnet:

Reisedauer	Reiseziel	Veranstaltung	Reisende	Kosten in € inkl. USt.
04.-05.04.2024	Graz	Eröffnung Diagonale Graz	FStS <sup>in</sup> 1 Büro-MA	22,44
17.-19.04.2024	Venedig	Delegationsreise FStS <sup>in</sup> zur Biennale Venedig	FStS <sup>in</sup> 2 Büro-MA	2.495,58
14.05.2024	Brüssel	EU-Ratstagung „Bildung, Jugend, Kultur und Sport“	FStS <sup>in</sup> 2 Büro-MA	2.763,78
22.05.2024	Rom/Vatikan	Delegationsreise FStS <sup>in</sup> beim Heiligen Stuhl (Vatikan) sowie beim österr. Kulturforum in Rom	FSTS <sup>in</sup> 2 Büro-MA	2.561,12
26.-27.06.2024	Salzburg	Forum Kultur 2024	FStS <sup>in</sup> 6 Büro-MA	543,44

**Zu Frage 15:**

- *In welcher Höhe sind - im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) - Aufwendungen für Speisen und Getränke für Sie sowie Mitarbeiter:innen des Ministerbüros entstanden?*

Die Kosten für Speisen und Getränke zur Bewirtung von Gästen und Mitarbeiter:innen in meinem Kabinett betragen im zweiten Quartal 2024 € 1.061,58.

Für das Büro der Frau Staatssekretärin fielen Aufwendungen zur Bewirtung von Gästen und Mitarbeiter:innen in Höhe von € 391,82an.

**Zu den Fragen 17 bis 20:**

- Wie hoch waren die kumulierten Gesamtausgaben für Werbung, Öffentlichkeitsarbeit, Informationskampagnen und Veranstaltungen Ihres Ressorts im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni)?
  - a. Wie hoch waren die Kosten jeweils für Werbung, für Öffentlichkeitsarbeit, Informationskampagnen und für Veranstaltungen Ihres Ressorts im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni)?
- Welche Agenturen wurden seitens Ihres Ressorts im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) mit Aufträgen im Zusammenhang mit Öffentlichkeitsarbeit betraut?
  - a. Welche Kosten waren damit jeweils verbunden (bitte um detaillierte Aufschlüsselung jeweils nach Agentur, „Projekt“ und Kosten sowie Auskunft darüber, ob diese Kosten bereits in den „Gesamtausgaben für Werbung, Öffentlichkeitsarbeit, Informationskampagnen und Veranstaltungen“ berücksichtigt sind)?
- Welche Printprodukte (Broschüren, Magazine, Schautafeln, Poster etc.) wurden seitens Ihres Ressorts im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) veröffentlicht (bitte Einzelaufschlüsselung nach Projekt, Zweck der Publikation, Gesamtauflage, Distributionskanal und damit verbundenen Kosten sowie Auskunft darüber, ob diese Kosten bereits in den „Gesamtausgaben für Werbung, Öffentlichkeitsarbeit, Informationskampagnen und Veranstaltungen“ berücksichtigt sind)?
- In welcher Höhe entstanden Kosten für Drucksorten, Fotos, Autogrammkarten etc. des Ressortministers im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni)?

Anlass/Beschreibung	Kosten in € inkl. USt.
Ehrenzeichenverleihungen bzw. Verleihungen des Berufstitels Professor (01.04.2024-30.06.2024)	46.935,86
Preisverleihungen (01.04.2024-30.06.2024)	23.664,75
Musikalische Umrahmung anlässlich Empfang 25. Jahrestag des Inkrafttretens des Kunstrückgabegesetzes sowie Präsentation des Sammelbandes am 5. Dezember 2023 in der Hohenstaufengasse	400,00
Musikalische Umrahmung anlässlich Neujahrsempfang am 11. Jänner 2024 in der Hohenstaufengasse	300,00
Refundierung (Catering-50% Anteil) anlässlich des Berlinale Empfanges in der Österreichischen Botschaft am 18. Februar 2024	7.015,03

Informelles Treffen der deutschsprachigen Kulturminister:innen am 3. März 2024	8.981,84
Plattform Baukulturpolitik, Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der inhaltlichen und koordinativen Unterstützung der Geschäftsstelle Baukultur	8.217,00
Veranstaltung „Musik International“ am 28. Mai 2024	4.716,53

Darüber hinaus verweise ich auf meine Ausführungen zu der an mich gerichteten parlamentarischen Anfrage Nr. 19147/J vom 5. Juli 2024, in der die Gesamtkosten für Informationsmaßnahmen und Öffentlichkeitsarbeit einschließlich der Kosten für Agenturen, Printprodukte, Broschüren, Folder etc. ausgewiesen werden.

**Zu Frage 21:**

- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) Dienste von Visagist:innen, Make Up Artists, Friseuren, Stil-, Farb-, Mode-, Typberater:innen in Anspruch genommen?*
  - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Aufschlüsselung für die Anlässe wo diese Dienste in Anspruch genommen worden sind, welche Dienste konkret in Anspruch genommen worden sind, wen Sie engagiert haben und welche Kosten dabei entstanden sind (Bitte um Darstellung aller Rechnungen)?*

Im Anfragezeitraum fielen weder für mich noch für die Frau Staatssekretärin Kosten für derartige Leistungen an.

**Zu Frage 22:**

- *Wie hoch sind die Taxirechnungen und Mietautokosten für Sie und Ihre Mitarbeiter:innen des Ministerbüros im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) ausgefallen (Bitte um detaillierte Aufschlüsselung, genaues Datum, Anlass, Abrechnung)?*

Festzuhalten ist, dass Taxis im Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport nur in dringenden Fällen und nur dann in Anspruch genommen werden, wenn dies dienstlich erforderlich ist und keine anderen adäquaten Möglichkeiten zur Verfügung stehen. Die Bediensteten im Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport werden über die entsprechenden Regelungen zur Benutzung von Taxis im Intranet informiert.

Im zweiten Quartal 2024 fielen für dienstliche Taxifahrten von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern meines Kabinetts bis zum Anfragestichtag Kosten in Höhe von € 58,40 an.

Ich bitte um Verständnis, dass für Taxifahrten keine gesonderten Statistiken geführt werden, die eine Auswertung der über die Kosten hinausgehenden angefragten Daten ermöglichen würden.

**Zu Frage 23:**

- *Haben Sie im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) einen Coach in Anspruch genommen?*
  - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Aufstellung der Termine, Name des Coaches und der Abrechnung.*

Im Anfragezeitraum wurden weder von mir noch von der Frau Staatssekretärin derartige Leistungen in Anspruch genommen.

**Zu Frage 24:**

- *Verfügen Sie oder einer Ihrer Mitarbeiter:innen im Ministerbüro über eine Kreditkarte des Ministeriums?*
  - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Aufschlüsselung, wer hat eine Kreditkarte, wie hoch sind die Abrechnungen im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) und für welche Zwecke wurde die Kreditkarte eingesetzt. Was wurde genau mit der Kreditkarte bezahlt und wofür?*

Weder ich noch die Mitarbeiter:innen meines Kabinetts verfügen über eine Kreditkarte des Bundesministeriums für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport.

Für die Kreditkarte, die dem Büro der Frau Staatssekretärin für Kunst und Kultur zur Verfügung steht, wurden im 2. Quartal 2024 Kosten in Höhe von 416,27 Euro abgerechnet, wobei hier die Taxikosten (Frage 22) bereits enthalten sind.

Die Verwendung (Zweck) der Kreditkarte erfolgt gemäß den Vorgaben der BMF Richtlinie für den Einsatz von Bundeskreditkarten.

Kreditkarten werden im Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport nur an einen ausgewählten, zahlenmäßig eingeschränkten Personenkreis ausgegeben, der dienstliche Ausgaben zu tätigen hat, die sinnvollerweise mit dem Einsatz der Kreditkarte beglichen werden. Die Ausgabe von Kreditkarten ist dort unumgänglich,

wo im täglichen Geschäftsverkehr der bargeldlose Zahlungsverkehr üblich ist. Alle Ausgaben stehen ausschließlich im Zusammenhang mit der Erfüllung ressortbezogener Aufgaben.

**Zu Frage 25:**

- *Wurden im 2. Quartal des Kalenderjahres 2024 (Stichtag 30. Juni) durch Ihr Ressort Werbeartikel bzw. Sachspenden angeschafft (wie Pokale, Werbeartikel etc.) die von Ihnen oder Ihren Mitarbeiter:innen des Ministerbüros durch das Ministerium ausgegeben wurden?*
  - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Aufschlüsselung der Kosten, für welchen konkreten Anlass die Sachspende ausgegeben wurde und wer hat diese erhalten.*
  - b. *Wie hoch ist der aktuelle Lagerstand derartiger Sachpreise? (Bitte um detaillierte Darstellung nach konkreten Produkten sowie Wertangaben)*

Es wurden 24 Pokalspenden für Sportveranstaltungen ausgegeben, die Kosten beliefen sich auf € 559,68.

**Zu Frage 26:**

- *Sofern ein Staatssekretariat besteht: Wie sind die Fragen 1 bis 25 für dieses zu beantworten?*

Die Beantwortungen für den Bereich der Frau Staatssekretärin für Kunst und Kultur sind bereits in den obigen Ausführungen enthalten bzw. gelten diese, wo nichts Anderes ausgeführt wird, für den gesamten Ressortbereich.

Mag. Werner Kogler

