

Dr. Margarete Schramböck
 Bundesministerin für Digitalisierung und
 Wirtschaftsstandort

Präsident des Nationalrates
 Mag. Wolfgang Sobotka
 Parlament
 1017 Wien

buero.schramboeck@bmdw.gv.at
 Stubenring 1, 1010 Wien

Geschäftszahl: 2020-0.396.041

Ihr Zeichen: BKA - PDion (PDion)2498/J-NR/2020

In Beantwortung der schriftlichen parlamentarischen Anfrage Nr. 2498/J betreffend "zusätzliche Beschaffungen aufgrund der Corona-Krise", welche die Abgeordneten Michael Schedlitz, Kolleginnen und Kollegen am 24. Juni 2020 an mich richteten, stelle ich fest:

Antwort zu den Punkten 1 bis 48 der Anfrage:

1. *Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von NMS-Masken oder anderer Masken?*
2. *Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?*
3. *Wie viele Masken wurden in ihrem Ministerium beschafft und welche? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum und Einzelpreis)*
4. *Für wie viele Mitarbeiter wurden diese jeweiligen Masken gemäß Frage 2 beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)*
5. *Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für Masken durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit Masken in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Art der Masken und Datum)*
6. *Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?*
 - a. *Wenn ja, durch wen?*
 - b. *Wenn nein, welche Vorgänge nicht?*
 - c. *Wenn nein, warum nicht?*
7. *Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um Masken zu beschaffen?*

- a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückanzahl, Preis, Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.*
8. *Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen NMS-Masken zu verkaufen?*
 - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückzahl, Preis Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.*
9. *Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von Desinfektionsmittel?*
10. *Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?*
11. *Wie viel Desinfektionsmittel wurde in ihrem Ministerium beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum und Einzelpreis)*
12. *Für wie viele Mitarbeiter wurden dieses Desinfektionsmittel gemäß Frage 2 beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)*
13. *Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für Desinfektionsmittel durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit NMS-Masken in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts und Datum)*
14. *Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?*
 - a. *Wenn ja, durch wen?*
 - b. *Wenn nein, welche Vorgänge nicht?*
 - c. *Wenn nein, warum nicht?*
15. *Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um Desinfektionsmittel zu beschaffen?*
 - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Menge, Preis und weiterer Parameter.*
16. *Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen Desinfektionsmittel zu verkaufen?*
 - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Menge, Preis und weiterer Parameter.*
17. *Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von Gesichtsschildern?*
18. *Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?*
19. *Wie viele Gesichtsschilder wurden in ihrem Ministerium beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum und Einzelpreis)*

20. Für wie viele Mitarbeiter wurden diese Gesichtsschilder gemäß Frage 2 beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)
21. Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für Gesichtsschilder durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit Gesichtsschilder in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts und Datum)
22. Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?
 - a. Wenn ja, durch wen?
 - b. Wenn nein, welche Vorgänge nicht?
 - c. Wenn nein, warum nicht?
23. Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um Gesichtsschilder zu beschaffen?
 - a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückanzahl, Preis und weiterer Parameter.
24. Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen Gesichtsschilder zu verkaufen?
 - a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückzahl, Preis und weiterer Parameter.
25. Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von anderen Hygieneartikel oder anderer Schutzausrüstung in ihrem Ministerium?
26. Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?
27. Wie viele andere Hygieneartikel oder andere Schutzausrüstung wurde in ihrem Ministerium beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum, Artikelbeschreibung und Einzelpreis)
28. Für wie viele Mitarbeiter wurden diese Artikel gemäß Frage 2 beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)
29. Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für die genannten Hygieneartikel bzw. weitere Schutzausrüstung durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit Gesichtsschilder in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Artikelbeschreibung und Datum)
30. Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?
 - a. Wenn ja, durch wen?
 - b. Wenn nein, welche Vorgänge nicht?
 - c. Wenn nein, warum nicht?

31. Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um andere Hygieneartikel oder andere Schutzausrüstung zu beschaffen?
- a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückanzahl, Preis, Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.
32. Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen andere Hygieneartikel oder andere Schutzausrüstung zu verkaufen?
- a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Stückzahl, Artikelbeschreibung, Preis und weiterer Parameter.
33. Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von Softwareausstattung?
34. Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?
35. Welche Softwareausstattung wurde in ihrem Ministerium beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum und Einzelpreis)
36. Für wie viele Mitarbeiter wurde diese jeweilige Softwareausstattung beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)
37. Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für Softwareausstattung durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit Softwareausstattung in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Art der Software und Datum)
38. Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?
- a. Wenn ja, durch wen?
- b. Wenn nein, welche Vorgänge nicht?
- c. Wenn nein, warum nicht?
39. Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um Softwareausstattungen zu beschaffen?
- a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Preis, Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.
40. Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen Softwareausstattungen zu verkaufen?
- a. Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Preis Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.

41. *Zu welchen zusätzlichen Kosten kam es in ihrem Ministerium aufgrund der Beschaffung von Hardwareausstattung?*
42. *Wer gab den Auftrag zur Beschaffung und wie lautet die Begründung?*
43. *Welche Hardwareausstattung wurde in ihrem Ministerium beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Datum und Einzelpreis)*
44. *Für wie viele Mitarbeiter wurde diese jeweilige Hardwareausstattung beschafft? (Bitte um Aufteilung auf einzelne Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts)*
45. *Welche Beschaffungsvorgänge wurden in ihrem Ressort für Hardwareausstattung durchgeführt? (Bitte um detaillierte Auflistung sämtlicher Beschaffungen und des ausgewählten Verfahrens im Zusammenhang mit Hardwareausstattung in ihrem Ressort unter Auflistung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen ihres Ressorts, Art der Hardware und Datum)*
46. *Wurden sämtliche Beschaffungsvorgänge im ELAK festgehalten?*
 - a. *Wenn ja, durch wen?*
 - b. *Wenn nein, welche Vorgänge nicht?*
 - c. *Wenn nein, warum nicht?*
47. *Sind sie an Firmen oder Dritte herangetreten, um Hardwareausstattungen zu beschaffen?*
 - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen ihrerseits inkl. Nennung der einzelnen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Preis, Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.*
48. *Sind Firmen oder Dritte an Sie herangetreten, um ihnen Hardwareausstattungen zu verkaufen?*
 - a. *Wenn ja, bitte um detaillierte Auflistung der Kontaktaufnahmen durch Firmen und Dritte und wie sie detailliert auf die Kontaktaufnahme bzw. die Angebote reagiert haben inkl. Nennung der betroffenen Bereiche bzw. Abteilungen, Datum, Preis Artikelbeschreibung und weiterer Parameter.*

Von der Amtswirtschaftsstelle (AWST) meines Ressorts wurden folgende Beschaffungen im Sinne der Anfrage durchgeführt:

- Mai 2020:
Desinfektionsmittel und Reinigungstücher
Firma ISS
€ 749,16
- Juni 2020:
drei Spender
Firma GWT

€ 1.090,08

- Juni 2020:
Desinfektionsmittel und Reinigungstücher
Firma ISS
€ 353,16

Die oben angeführten Beschaffungen wurde alle im ELAK dokumentiert.

Des Weiteren wurden im Zeitraum vom 6. Mai bis 24. Juni 2020 Anschaffungen getätigt, die aus dem Handverlag der AWST gezahlt wurden. Dabei handelte es sich um Desinfektionsmittel in kleineren Gebinden und geringe Mengen an Masken, Einweghandschuhen und Küchenrollen. Für diese Anschaffungen, die auf Grund von Lieferengpässen bei einschlägigen Unternehmen in Apotheken getätigt wurden, sind Kosten in Höhe insgesamt € 1.132,31 entstanden. Weiters wurden aus dem Handverlag der AWST 30 Tischaufsteller als Spuckschutz bei Amazon bestellt; die Kosten dafür beliefen sich auf € 209,70.

Alle Vergaben wurden rechtskonform unter Einhaltung der Bestimmungen des Bundesvergabegesetzes 2018 oder durch Abrufe aus bestehenden BBG-Verträgen vorgenommen.

Zu IT-Beschaffungen ist auf die beiliegende Tabelle zu verweisen.

Im Übrigen ist auf die Beantwortung der parlamentarischen Anfrage Nr. 1910/J zu verweisen.

Beilage

Wien, am 24. August 2020

Dr. Margarete Schramböck

Elektronisch gefertigt

