

Universität für Bodenkultur Wien
University of Natural Resources and Life Sciences, Vienna



Bundesministerium für Bildung,
Wissenschaft und Forschung
Minoritenplatz 5
1010 Wien

Wien, 20.11.2019

Die Universität für Bodenkultur Wien nimmt zur schriftlichen parlamentarischen Anfrage Nr. 23/J-NR/2019 vom 23.10.2019 (XXVII.GP) zur Weiterleitung an das Parlament wie folgt Stellung:

1. Welche sind die Tätigkeiten, für die Studienassistent_innen an Universitäten eingesetzt werden sollen?

Studentische MitarbeiterInnen wirken nach Maßgabe des Arbeitsvertrages bei Lehrveranstaltungen, bei wissenschaftlichen Arbeiten, bei der Betreuung von Studierenden, bei Verwaltungstätigkeiten im Zusammenhang mit Wissenschaft und Lehre und bei der Durchführung von Evaluierungsmaßnahmen nach Anweisung ihres/ihrer Dienstvorgesetzten mit.

An der Universität für Bodenkultur werden bei den Überlegungen zum Einsatz von studentischen Mitarbeiterinnen diese immer vorrangig auch als Studierende betrachtet und daher die Beschäftigung zumeist im geringfügigen Ausmaß gehalten, damit die Tätigkeit nicht die Studienleistung beeinträchtigt bzw. den zügigen Studienverlauf hemmt.

- a. Inwiefern entspricht das der Auslegung des Gesetzes bzw. wie legen Sie das Gesetz diesbezüglich aus?

Studentische MitarbeiterInnen (Forschung und Verwaltung) werden entsprechend den Bestimmungen im UG 2002 (§ 100(1), §133(1)) und im Kollektivvertrag für die darin angeführten Tätigkeiten eingesetzt.

2. Für welche Tätigkeiten werden Studienassistent_innen an Universitäten tatsächlich eingesetzt?



Gregor Mendel-Straße 33, A-1180 Wien, Tel.: +43 1 476 54-10110, Fax: +43 1 476 54-10119,
office.rektorat@boku.ac.at, www.boku.ac.at



Studentische MitarbeiterInnen werden in vielen unterschiedlichen Aufgabenbereichen eingesetzt, welche sowohl in der Forschung als auch in der Verwaltung angesiedelt sind. Diese Tätigkeiten sind sowohl für ihr laufendes Studium als auch für ihr späteres Berufsleben wertvoll, da sie in vielfältige Aufgaben eingebunden werden und somit erste Erfahrung im Universitätsbetrieb sowie für eine wissenschaftliche Karriere sammeln können. Beispiele sind: im Lehrbetrieb zur Betreuung und Unterstützung der Studierenden und Lehrenden, vor allem bei Lehrveranstaltungen mit Übungscharakter bzw. Übungsanteilen, im Labor ebenso wie bei PC-Übungen (z.B. CAD, GIS), bei Rechenübungen (Grundlagen Mathematik und Physik, chemisches Rechnen, Mechanik, Festigkeitslehre, u.ä.) sowie bei Exkursionen und praktisch orientierten Lehrveranstaltungen im Freiland. Die Zuteilung der Stundenkontingente orientiert sich dabei nicht primär an bestimmten Studienplänen, sondern am Bedarf der Studierenden und Lehrenden nach zusätzlicher Betreuung in bestimmten Lehrveranstaltungen.

- a. Bitte um möglichst genaue Aufschlüsselung nach Bundesländern, Universitäten und Studienrichtungen.

Die studentischen MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb kommen an allen BOKU-Standorten in Wien und Niederösterreich zum Einsatz, zusätzlich außerdem im Zuge von Exkursionen und Freilandpraktika im gesamten Bundesgebiet.

- b. Für welche Art von (reinen) Verwaltungstätigkeiten werden Studienassistent_innen eingesetzt?

Studentische MitarbeiterInnen sind im Rahmen ihrer Gesamttätigkeit auch unterstützend im administrativen Bereich wie z.B. bei der administrativen Projektabwicklung oder bei der IT-Verwaltung von Projekten, sowie im Zusammenhang mit den von ihnen unterstützten Lehrveranstaltungen eingesetzt.

- c. Für welche Art von wissenschaftlichen Tätigkeiten?

Studentische MitarbeiterInnen in Forschung und Verwaltung werden z.B. unterstützend zur Koordination und bei der Umsetzung von Tätigkeiten im Bereich Sustainable Entrepreneurship, zur standortkundlichen Erhebung inkl. Dateneingabe, zur Mitarbeit bei Forschungsarbeiten im Labor und Freiland, zur Literaturrecherche, zur Datenaufbereitung sowie zur Mitarbeit/ Unterstützung im Lehr- und Prüfbetrieb, zur Mitarbeit bei ISO 45001 Implementierung, zur selbstständigen Datenerhebung nach Vorgabe, zur Mithilfe in der Lehre und Organisation von Exkursionen, zur Datenaufbereitung und Datenanalyse von quantitativen Befragungsdaten, Aufbereitung, Kategorisierung und Analyse und Unterstützung bei der Durchführung von Befragungen sowie Erstellung von Lehrunterlagen eingesetzt. Im Projektbereich können Studentische MitarbeiterInnen aufgrund der verschiedensten eingeworbenen Projekte in viele unterschiedliche Forschungsbereiche sowie wissenschaftliche Tätigkeiten eingebunden werden. Wissenschaftliche Tätigkeiten können z.B. folgende sein: Beilage 1



Die Lehre der BOKU ist grundsätzlich forschungsgeleitet. Insofern kann die Tätigkeit der studentischen MitarbeiterInnen im Rahmen von Lehrveranstaltungen durchaus auch als wissenschaftliche Tätigkeit betrachtet werden.

d. Für welche Art von sonstigen Tätigkeiten?

Studentische MitarbeiterInnen in Forschung und Verwaltung werden auch u.a. für sonstige Tätigkeiten eingesetzt, welche allerdings zu Verwaltungstätigkeiten hinzuzählen. Diese sonstigen Tätigkeiten sind für die spätere wissenschaftliche Laufbahn ebenfalls wichtig, da dies Nebenprodukte sind von z.B. wissenschaftlichen Literaturrecherchen, die spätere Abhaltung von Lehrveranstaltungen mit IT-gestützten Geräten, das Forschen und Einbinden von diversen IT-Geräten und deren Funktionen, sowie Publizieren und Einhalten von Laborsicherheitsbestimmungen. Sonstige Tätigkeiten können z.B. folgende sein:

- Buchentlehnung / Buchrücknahme; Rückstellen der Bücher, Auskunftsdienst zu organisatorischen Fragen, Tätigkeiten vor dem Schließen: Geräte abschalten, Kontrollgang, einfache bibliothekarische Arbeit nach Anleitung
- eigenständige Durchführung und Betreuung eines Löschesimulators; Protokollierung von Brandschutz- und Sicherheitsbegehungen
- Regelmäßige Kontrollen der Hörsaalausstattung, insbes. AV-Medien; Unterweisung der Vortragenden in der Benutzung der AV-Medien und Vorlesungsaufzeichnungen; Unterstützung der Vortragenden bei Problemen; Betreuung der Vorlesungsaufzeichnungen
- Wartung und Instandhaltung der IT Geräte, Hardware, Software, Netzwerk, Hilfestellungen

Neben dem konkreten Einsatz bei der Abhaltung der Lehrveranstaltungen können studentische MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb unter Anleitung der Lehrenden auch bei der Erstellung bzw. Digitalisierung von Unterlagen zu den Lehrveranstaltungen eingesetzt werden, sowie bei der Umsetzung der Lehrkonzepte im digitalen Bereich (z.B. Kurse auf Lehrplattform Moodle „BOKU Learn“) Speziell für den Einsatz im Bereich des E-Learning werden spezifisch auf studentische MitarbeiterInnen abgestimmte Fortbildungskurse angeboten. Selbstverständlich werden für studentische MitarbeiterInnen für den Einsatz im Laborbereich jeweils fachspezifischen Einschulungen verpflichtend vorgenommen. An der Entwicklung von didaktischen Einführungskursen speziell abgestimmt auf studentische MitarbeiterInnen wird konkret gearbeitet.

e. Gibt es unterschiedliche Modalitäten bei der Einstellung und den Tätigkeiten der Studienassistent_innen und wenn ja, inwiefern unterscheiden sich diese voneinander?

Ja, im Vergleich zu den Studentischen MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb, werden die Stellen im Rahmen der jährlichen Zielgespräche zwischen Rektorat und Department



festgelegt. Während Studentische MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb ausschließlich für die Lehre eingesetzt werden, werden Studentische MitarbeiterInnen in Forschung und Verwaltung bzw. Projektbereich sowohl für wissenschaftliche Tätigkeiten als auch Verwaltungstätigkeiten, die damit einhergehen, eingesetzt. Studentische MitarbeiterInnen in Forschung und Verwaltung sowie im Projektbereich können maximal für 4 Jahre in dieser Verwendung beschäftigt werden.

Studentische MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb werden gemäß einem in der Planung festgelegten Stundenkontingent von den Instituten (bzw. letztlich den für die LV verantwortlichen Lehrenden) pro Semester per Formular eingereicht, - von der Lehrorganisation angemeldet und im Lehrinformationssystem BOKUonline bestimmten Lehrveranstaltungen zugeordnet. Diese studentischen MitarbeiterInnen werden jeweils nur auf Dauer des Lehrbetriebs pro Semester beschäftigt, können jedoch gesamt bis zu maximal 4 Jahre in dieser Verwendung beschäftigt werden.

- f. Wie viele Studienassistent_innen gibt es derzeit an österreichischen Universitäten?

Per Stichtag 06.11.2019 sind derzeit im Globalbudgetbereich insgesamt 54 und im Projekt-Bereich 172 Personen angestellt.

Mit dem Stichtag 31.10.2019 gibt es an der Universität für Bodenkultur Wien 367 studentische MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb

- g. Wie viel verdienen Studienassistent_innen? Bitte um Aufschlüsselung nach Universitäten und wie folgt:

- a. im Durchschnitt

Generell: € 1.091,80 für 20 Wochenstunden (Ø Grundstufe und Regelstufe 1)

Mit Stand 06.11.2019:

Globalbudget: € 729,31 bei durchschnittlich 13,88 Wochenstunden
(davon befinden sich 87% in der Grundstufe & 13% in Regelstufe 1)

Projektmittel: € 649,70 bei durchschnittlich 12,48 Wochenstunden
(davon befinden sich 93% in der Grundstufe & 7% in Regelstufe 1)

Die Angaben zum Entgelt von Studentische MitarbeiterInnen treffen wegen der einheitlichen KV-Bezüge grundsätzlich auch für die Studentischen MitarbeiterInnen im Lehrbetrieb zu.

Das durchschnittliche Ausmaß der Anstellung ist in diesem Bereich natürlich viel geringer: Durchschnittlich € 216 für 4,2 Wochenstunden.

- b. mindestens

€ 1.030,80 für 20 Wochenstunden



c. höchstens

€ 1.152,80 für 20 Wochenstunden

d. auf wie viel beläuft sich das Gesamtbudget pro Jahr?

Das aktuell bewilligte Kontingent an Tutoriumsstunden entspricht pro Kalenderjahr Kosten von ca. € 1 084 100 (inkl. DG-Beiträge)

Mit freundlichen Grüßen,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Gerhard Mannsberger', is written over a faint, light blue circular stamp.

VR Dipl.-Ing Gerhard Mannsberger
Vizerektor für Organisation und Prozessmanagement

Wien, 20.11.2019

1 Beilage

